

PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W SYTUACJACH

ZAGRAŻAJĄCYCH BEZPIECZEŃSTWU

W ZESPOLE SZKÓŁ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 41

W WARSZAWIE



PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W SYTUACJACH ZAGRAŻAJĄCYCH BEZPIECZEŃSTWU W SZKOLE

1. Procedury dotyczące postępowania nauczycieli wobec niepokojących i zagrażających bezpieczeństwu przejawów patologicznych zachowań uczniów.
 - 1.1. Procedura do stosowania w przypadku przemocy i agresji fizycznej uczniów wobec innych (bójki)
 - 1.2. Procedura do stosowania w przypadku przebywania na terenie szkoły ucznia znajdującego się pod wpływem alkoholu lub narkotyków/dopalaczy.
 - 1.3. Procedura do stosowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyki, dopalacze.
 - 1.4. Procedura do stosowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą narkotyki, dopalacze.
 - 1.5. Procedura do stosowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.
 - 1.6. Procedura do stosowania w przypadku kradzieży na terenie szkoły.
 - 1.7. Procedura do stosowania w przypadku stosowania przemocy psychicznej uczniów wobec innych (zastraszanie, wymuszenia).
 - 1.8. Procedura do stosowania w przypadku posiadania przez ucznia przedmiotów niedozwolonych (ostre narzędzia- nóż, żyletka, kastet).
 - 1.9. Procedura do stosowania w przypadku celowego niszczenia przez ucznia mienia szkolnego i cudzej własności.
 - 1.10. Procedura do stosowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych (odtwarzacz MP3, aparat fotograficzny) w czasie zajęć edukacyjnych.
 - 1.11. Procedura do stosowania w przypadku powtarzających się nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych.
 - 1.12. Procedura do stosowania w przypadku samowolnego opuszczenia przez ucznia szkoły
 - 1.13. Procedura do stosowania w przypadku samowolnego opuszczenia przez ucznia sali lekcyjnej podczas zajęć
2. Procedury dotyczące postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu uczniów.
 - 2.1. Procedura do stosowania w przypadku nieszczęśliwego wypadku na terenie szkoły (urazy fizyczne).
 - 2.2. Procedura do stosowania w przypadku klęski żywiołowej (pożar, rozpylenie na terenie szkoły szkodliwej substancji toksycznej).
 - 2.3. Procedura do stosowania w przypadku znalezienia na terenie szkoły substancji toksycznej, broni, materiałów wybuchowych.
 - 2.4. Procedura do stosowania w przypadku anonimowego telefonu z pogrozkami lub informacjami materiałów zagrożeniu użyciem materiałów wybuchowych.
 - 2.5. Procedura do stosowania w przypadku przebywania obcej osoby na terenie szkoły

1. Procedury dotyczące postępowania nauczycieli wobec niepokojących i zagrażających bezpieczeństwu przejawów patologicznych zachowań uczniów.
2. Procedury dotyczące postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu uczniów.

1.Procedury dotyczące postępowania nauczycieli wobec niepokojących i zagrażających bezpieczeństwu przejawów patologicznych zachowań uczniów.

PROCEDURA 1.1

Procedura do stosowania w przypadku przemocy i agresji fizycznej uczniów wobec innych (bójki

W przypadku stwierdzenia aktu przemocy i agresji ucznia (uczniów) wobec otoczenia:

1. Nauczyciel będący świadkiem zdarzenia podejmuje działania uniemożliwiające dalszą agresję: sam lub przy pomocy innych pracowników szkoły rozdziela bijących się uczniów, odizolowuje sprawcę przemocy od ofiary.
2. W razie potrzeby (okałeczenia, uszczerbek na zdrowiu) wzywa pielęgniarkę szkolną lub pod jej nieobecność udziela pierwszej pomocy przedmedycznej.
3. Powiadamia dyrektora szkoły, wychowawcę klasy oraz pedagoga szkolnego o zaistniałym zdarzeniu.
4. Wychowawca klasy lub pod jego nieobecność pedagog szkolny przeprowadza rozmowę interwencyjną z uczestnikami zdarzenia oraz sporządza notatkę dotyczącą okoliczności zdarzenia.
5. Wychowawca klasy (lub pod jego nieobecność pedagog szkolny) informuje rodziców uczestników zdarzenia o jego okolicznościach i wzywa ich na spotkanie- rozmowę z dyrektorem szkoły, pedagogiem i wychowawcą mającą na celu zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego postępowania w przyszłości, a rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
6. W sytuacjach zagrażających życiu i zdrowiu uczniów dyrektor szkoły lub upoważniony pracownik powiadamia Policję oraz wzywa karetkę pogotowia.
7. Wychowawca klasy wyciąga wobec sprawcy zdarzenia konsekwencje przewidziane w statucie szkoły.

PROCEDURA 1.2

Procedura do stosowania w przypadku przebywania na terenie szkoły ucznia znajdującego się pod wpływem alkoholu lub narkotyków/dopalaczy.

Nauczyciel, który zauważył, że uczeń może być pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego:

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Wychowawca odizolowuje ucznia od reszty klasy i pozostawia go pod opieką osoby dorosłej (pedagoga szkolnego, innego nauczyciela).
3. Przeprowadza z uczniem rozmowę, rozpoznaje jego stan zdrowia i zachowanie, kieruje rozmową w ten sposób, by uzyskać od ucznia potwierdzenie – przyznanie się do zażycia środka odurzającego.
4. Zabezpiecza alkohol lub inny środek, jeśli uczeń go posiada.
5. Zawiadamia dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego.
6. Informuje o zdarzeniu rodziców ucznia (opiekunów prawnych) i wzywa ich celu odebrania dziecka ze szkoły.
7. W przypadku, gdy wychowawca uzna, że stan zdrowia ucznia wymaga konsultacji lekarskiej lub gdy uczeń nie przyznaje się do zażycia środka odurzającego- wychowawca po konsultacji z dyrektorem szkoły wzywa pogotowie (udzielenie pomocy medycznej, stwierdzenie stanu trzeźwości lub odurzenia).
8. W przypadku, gdy uczeń jest agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu i zdrowiu innych osób- dyrektor szkoły wzywa Policję.
9. W przypadku, gdy rodzice (prawni opiekunowie) ucznia odmawiają przyjęcia do szkoły, o pozostaniu ucznia w szkole, przewiezieniu do placówki służby zdrowia lub przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszy Policji- decyduje dyrektor szkoły.
10. W przypadku, gdy przybyła do szkoły Policja (pod nieobecność rodziców), stwierdzi, iż należy zatrzymać ucznia w izbie wytrzeźwień lub policyjnych pomieszczeniach dla osób zatrzymanych, a uczeń nie ukończył 18 lat- należy zawiadomić o tym fakcie rodziców ucznia oraz sąd rodzinny.
11. Po wydarzeniu wychowawca klasy wraz z dyrektorem szkoły i pedagogiem szkolnym przeprowadzają rozmowę z uczniem i jego rodzicami- uczeń zostaje zobowiązany do zaprzestania negatywnego zachowania, a rodzice do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
12. Rodzice otrzymują również informację o możliwości pomocy ze strony pedagoga szkolnego.
13. Wychowawca klasy wyciąga wobec ucznia konsekwencje przewidziane w statucie szkoły.
14. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły- dyrektor zawiadamia o tym Policję (specjalista ds. nieletnich) lub sąd rodzinny, a w przypadku ucznia pełnoletniego- dodatkowo wychowawca klasy (po wykorzystaniu wszelkich możliwych form pomocy i interwencji wobec ucznia- skierowanie do poradni uzależnień, psychologa, itp.) występuje z wnioskiem o skreślenie ucznia z listy uczniów ZS nr 41 w Warszawie

PROCEDURA 1.3

Procedura do stosowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyki, dopalacze.

W takim przypadku nauczyciel:

1. W obecności innej osoby (wychowawca klasy, pedagog szkolny, dyrektor) ma prawo żądać, by uczeń przekazał mu tę substancję- pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia- jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
3. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie- nauczyciel po odpowiednim zabezpieczeniu zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją jednostce Policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swymi spostrzeżeniami.
4. W przypadku, gdy uczeń mimo wezwania odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości torby, dyrektor wzywa Policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
5. Wychowawca klasy wraz z pedagogiem szkolnym w konsultacji z dyrektorem szkoły decyduje o rodzaju konsekwencji wyciągniętych wobec ucznia oraz wraz z pedagogiem szkolnym ustala formy pomocy uczniowi i rodzinie w sytuacji popełnienia przez ucznia czynu karalnego (także formy kontroli).

PROCEDURA 1.4

Procedura do stosowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą narkotyki, dopalacze.

W takim przypadku należy podjąć następujące kroki:

1. Skonsultować z innym nauczycielem zasadność podejrzeń, co do rodzaju substancji.
2. Bez względu na wyniki konsultacji, zachowując środki ostrożności – zabezpieczyć substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem .
3. Próbować, o ile jest to możliwe i znajduje się w zakresie działań pedagogicznych ustalić, do kogo substancja należy.
4. Powiadomić o zdarzeniu dyrektora szkoły, który wzywa Policję.
5. Przekazać Policji zabezpieczoną substancję i przekazać jej informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
6. Jeżeli zostanie ustalone przez nauczyciela lub w toku postępowania policyjnego, że znaleziona substancja jest narkotykiem/dopalaczem i należy do ucznia szkoły:
 - wychowawca klasy wzywa do szkoły rodziców/ opiekunów ucznia i w obecności dyrektora szkoły oraz pedagoga szkolnego przeprowadza z nimi rozmowę dotyczącą konsekwencji prawnych za tego typu zachowań ucznia oraz konsekwencjach wynikających ze statutu szkoły ,
 - jednocześnie ustalony zostaje tryb wzajemnej współpracy z rodzicami ucznia w celu kontrolowania ucznia i przeciwdziałania jego podobnym zachowaniom w przyszłości.

PROCEDURA 1.5

Procedura do stosowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

Nauczyciel, który uzyskał taką informację powinien:

1. Przekazać informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca klasy informuje o tym pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca klasy wzywa do szkoły rodziców/opiekunów ucznia i przekazuje im uzyskaną informację w obecności ucznia.

4. Jeśli rodzice i/lub uczeń potwierdzają informację- wychowawca klasy zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania , a rodziców do bezwzględnego i szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Wychowawca może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i jego udział w programie terapeutycznym.

5. W sytuacjach, gdy:

- rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal napływają z wiarygodnych źródeł informacje o przejawach demoralizacji dziecka,

- gdy szkoła wykorzysta wszelkie dostępne środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny i policję(specjalista do spraw nieletnich).

6. Jeśli informacja dotyczy ucznia, który ukończył 17 lat i wiąże się z przestępstwem ściganym z urzędu lub udziału ucznia w działalności grup przestępczych, zgodnie z art.304 2 kodeksu postępowania karnego dyrektor szkoły jest obowiązany niezwłocznie powiadomić prokuratora lub policję.

PROCEDURA 1.6

Procedura do stosowania w przypadku kradzieży na terenie szkoły.

Nauczyciel, któremu uczeń zgłosił fakt kradzieży na terenie szkoły:

1. Przekazuje tę informację wychowawcy klasy ucznia.
2. Wychowawca klasy przeprowadza rozmowę z uczniem celem ustalenia okoliczności, świadków i sprawcę kradzieży.
3. Wychowawca informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły.
4. Wychowawca informuje o zdarzeniu rodziców ucznia poszkodowanego oraz sprawcy kradzieży i wzywa ich do szkoły w celu poznania motywów czynu oraz naprawienia szkody (zobowiązanie ucznia do oddania skradzionej rzeczy ewentualnie pokrycia kosztów skradzionego przedmiotu).
5. Wychowawca wyciąga wobec ucznia- sprawcy , konsekwencje zgodne z zapisami w statucie szkoły.
6. W przypadku, gdy uczeń podejrzany o kradzież nie przyznaje się do winy lub po raz kolejny dopuścił się kradzieży albo , gdy trudno ustalić ewentualnego sprawcę kradzieży-dyrektor szkoły powiadamia Policję, która prowadzi dalszy tok postępowania w sprawie.

PROCEDURA 1.7

Procedura do stosowania w przypadku stosowania przemocy psychicznej uczniów wobec innych (zastraszanie, wymuszenia).

W przypadku, gdy nauczyciel zaobserwował sytuację lub otrzymał informację, iż uczeń (uczniowie) padł ofiarą wymuszeń (pieniądze, rzeczy) lub był zastraszany- szantażowany przez innego ucznia szkoły:

1. Niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
2. Dyrektor szkoły powiadamia wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego, którzy przeprowadzają rozmowę z uczniem w celu ustalenia okoliczności zdarzenia oraz ustalenia sprawcy.
3. Wychowawca klasy powiadamia i wzywa do szkoły rodziców uczniowofiary i sprawcy – zapoznaje rodziców z okolicznościami sytuacji.
4. Informuje rodziców ofiary zdarzenia o przysługującej im możliwości zgłoszenia zdarzenia na Policji, rodziców sprawcy uświadamia w zakresie konieczności większego niż dotąd nadzoru na dzieckiem oraz prawnych konsekwencji podobnych zachowań w przeszłości- w sytuacji powtórzenia się podobnych sytuacji – dyrektor szkoły ma obowiązek poinformować Policję lub Sąd Rodzinny.
5. Wychowawca klasy stosuje wobec ucznia konsekwencje określone w statucie szkoły.

PROCEDURA 1.8

Procedura do stosowania w przypadku posiadania przez ucznia przedmiotów niedozwolonych (ostre narzędzia- nóż, żyletka, kastet).

Jeżeli nauczyciel zauważy u ucznia niebezpieczne narzędzie lub uzyska informację, że uczeń posiada takie narzędzie:

1. Nakłania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu.
2. Powiadamia o sytuacji wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca deponuje niebezpieczne narzędzie w gabinecie dyrektora szkoły.
4. Wychowawca powiadamia rodziców i wzywa ich do odbioru narzędzia.
5. Wychowawca i dyrektor przeprowadzają rozmowę uświadamiająco– dyscyplinującą z uczniem i jego rodzicami (niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia uczniów spowodowane posiadaniem i użyciem niebezpiecznego narzędzia na terenie szkoły, konieczność zwiększenia nadzoru rodziców nad uczniem oraz zaniechania podobnych praktyk w przyszłości, konsekwencje prawne).
6. Jeśli uczeń odmawia oddania niebezpiecznego narzędzia- nauczyciel odizolowuje ucznia przy pomocy innych pracowników szkoły od pozostałych uczniów, a dyrektor szkoły wzywa Policję.
7. Dalsze postępowanie prowadzi Policja.

PROCEDURA 1.9

Procedura do stosowania w przypadku celowego niszczenia przez ucznia mienia szkolnego i cudzej własności.

Nauczyciel, który uzyska informację o dewastacji lub stwierdzi dewastację mienia przez ucznia:

1. Ustala okoliczności zdarzenia na podstawie rozmowy z osobą informującą o zaistniałym fakcie oraz oglądu sytuacji w miejscu zaistnienia szkody (ustalanie okoliczności zdarzenia, ewentualnych sprawców, wspólnie z kierownikiem technicznym szkoły szacuje wartość szkody).
2. Informuje o tym fakcie dyrektora szkoły i wychowawcę klasy ucznia.
3. W przypadku nie budzącego wątpliwości ustalenia sprawcy szkody - wychowawca powiadamia rodziców ucznia i wzywa ich na rozmowę.
4. Podczas rozmowy, dyrektor szkoły , wychowawca oraz rodzice sprawcy ustalają zasady zadośćuczynienia bądź też pokrycia strat przez sprawcę i jego prawnych opiekunów.
5. Wychowawca klasy wyciąga wobec sprawcy określone konsekwencje przewidziane w statucie szkoły.
6. W przypadku dużej szkody albo w sytuacji, gdy niemożliwe jest ustalenie sprawcy szkody- dyrektor szkoły wzywa Policję.

PROCEDURA 1.10

Procedura do stosowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych (odtwarzacz MP3, aparat fotograficzny) w czasie zajęć edukacyjnych.

W przypadku, gdy nauczyciel zaobserwuje, że uczeń używa telefonu komórkowego (lub innego urządzenia elektronicznego) podczas trwania zajęć lekcyjnych, powinien:

1. Polecić uczniowi natychmiastowe wyłączenie telefonu (urządzenia).
2. Odebrać uczniowi telefon (urządzenie).
3. Po zakończeniu danej lekcji wraz z uczniem udać się do sekretariatu szkoły i pozostawić telefon (urządzenie) do depozytu w sekretariacie. Przekazanie telefonu (urządzenia) do depozytu polega na tym, że nauczyciel w obecności ucznia zabezpiecza telefon w zamkniętej i opisanej kopercie (data, informacje o właścicielu urządzenia, podpis nauczyciela).
4. Wychowawca powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o naruszeniu regulaminu szkoły.
5. Do odbioru telefonu (urządzenia) uprawnieni są rodzice/opiekunowie prawni ucznia.

PROCEDURA 1.11

Procedura do stosowania w przypadku powtarzających się nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych.

1. Nauczyciel/ wychowawca w przypadku powtarzających się nieobecności na zajęciach zaznacza w dzienniku elektronicznym nieobecność ucznia/telefonicznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia o jego nieobecności w celu ustalenia jej przyczyny.
2. Na wniosek rodzica/opiekuna wychowawca usprawiedliwia nieobecność ucznia w szkole (w termin zgodnie z zapisem w statucie szkoły).
3. W przypadku braku kontaktu z rodzicami/prawnymi opiekunami wychowawca wysyła pisemne zawiadomienie do nich z informacją o absencji ucznia w szkole wyznaczając jednocześnie termin obowiązkowego osobistego kontaktu z wychowawcą klasy.
4. Pedagog lub psycholog szkolny przeprowadza z uczniem rozmowę wyjaśniającą przyczyny jego absencji w szkole.
5. Zespół (wychowawca, pedagog, psycholog) przeprowadza z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia rozmowę wyjaśniającą przyczyny jego absencji w szkole. Zapoznaje ich z konsekwencjami wynikającymi z nieusprawiedliwionej absencji ucznia w szkole.
6. W przypadku dalszej nieusprawiedliwionej absencji ucznia stosuje się kary przewidziane w statucie szkoły.
7. Jeżeli absencja ucznia w szkole ma znamiona nierealizowania obowiązku szkolnego powiadamia się w formie pisemnej Wydział Edukacji i Sportu dla Dzielnicy Targówek.

8. W sytuacji podejrzenia zaniedbywania ucznia przez rodziców/prawnych opiekunów kieruje się wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w wychowanie dziecka.

PROCEDURA 1.12

Procedura do stosowania w przypadku samowolnego opuszczenia przez ucznia szkoły

Uczeń bez zgody nauczyciela/wychowawcy nie może opuścić klasy/grupy.

W sytuacji samowolnego oddalenia się ucznia nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest przedsięwziąć następujące działania:

1. Powiadomić o tym zdarzeniu dyrektora lub osobę go zastępującą, pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego.
2. Dyrektor lub osoba go zastępująca wydaje decyzję o łączeniu klasy/grupy, z której samowolnie oddalił się uczeń z inną klasą/grupą.
W tym czasie nauczyciel/wychowawca sprawdza, czy uczeń nie przebywa na terenie szkoły.
3. Jeśli nadal na terenie szkoły nie ma ucznia lub nie ma żadnej informacji w sprawie jego oddalenia nauczyciel/wychowawca/pedagog telefonicznie powiadamia policję o samowolnym oddaleniu się ucznia ze szkoły, podając niezbędne informacje na jego temat (rysopis, znaki szczególne, itp.).

Jednocześnie osoba ta powiadamia telefonicznie lub w inny sposób rodziców/opiekunów prawnych ucznia.

4. W razie konieczności osoba informująca o zaginięciu zgłasza się osobiście w jednostce policji celem złożenia dodatkowych wyjaśnień.
5. W razie powrotu ucznia do szkoły należy zawiadomić telefonicznie wszystkie osoby, które poinformowane były o zaginięciu ucznia (policja, rodzice, dyrekcja,).
6. W przypadku powrotu ucznia do domu rodzic/prawny opiekun niezwłocznie zawiadamia szkołę w formie telefonicznej/ poprzez dziennik elektroniczny.
7. Z czynności podejmowanych w trakcie poszukiwania ucznia, który samowolnie oddalił się należy sporządzić notatkę, którą nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest przekazać dyrektorowi.
8. Zespół (wychowawca, pedagog, psycholog) przeprowadza z uczniem i rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia rozmowę wyjaśniającą przyczyny jego zachowania. Zapoznaje ich z konsekwencjami wynikającymi z w.w zachowaniem.

PROCEDURA 1.13

Procedura do stosowania w przypadku samowolnego oddalenia się przez ucznia w czasie kiedy przebywa pod opieką nauczyciela

Uczeń bez zgody nauczyciela/wychowawcy nie może opuścić klasy/grupy.

W sytuacji samowolnego oddalenia się ucznia nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest przedsięwziąć następujące działania:

1. Powiadomić o tym zdarzeniu dyrektora lub osobę go zastępującą, pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego.
2. Dyrektor lub osoba go zastępująca wydaje decyzję o łączeniu klasy/grupy, z której samowolnie oddalił się uczeń z inną klasą/grupą.
W tym czasie nauczyciel/wychowawca wraz z innymi pracownikami szkoły sprawdza czy uczeń przebywa na terenie szkoły.
3. W przypadku stwierdzenia, że uczeń opuścił budynek szkolny i przyległy mu teren (boisko szkolne, plac zabaw) stosuje się proceduryw przypadku samowolnego opuszczenia przez ucznia szkoły
4. W przypadku kiedy uczeń znajduje się na terenie szkoły przeprowadzana jest rozmowa wyjaśniająco interwencyjna z uczniem z jednoczesnym powiadomieniem po przez dziennik elektroniczny rodzica/prawnego opiekuna o zaistniałej sytuacji.
5. Zespół (wychowawca, pedagog, psycholog) przeprowadza z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia rozmowę wyjaśniającą przyczyny jego zachowania . Zapoznaje ich z konsekwencjami wynikającymi z w.w zachowaniem.

2.Procedury dotyczące postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu uczniów.

PROCEDURA 2.1

Procedura do stosowania w przypadku nieszczęśliwego wypadku na terenie szkoły (urazy fizyczne).

Każdy nauczyciel, który jest świadkiem nieszczęśliwego wypadku w szkole i na terenie szkoły ma obowiązek:

1. Wezwania na miejsce wypadku pielęgniarki szkolnej, a w razie jej nieobecności pedagoga szkolnego oraz udzielenia uczniowi pierwszej pomocy w zależności od potrzeb (unieruchomienie kończyny, założenie opaski uciskowej, sztuczne oddychanie).
2. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ucznia- wezwania karetki pogotowia.
3. Zawiadomienia rodziców ucznia o wypadku.
4. W zależności od okoliczności wypadku- zabezpieczenia jego miejsca.
5. W razie nieobecności pielęgniarki szkolnej – ma obowiązek opiekowania się uczniem do czasu przyjazdu karetki lub pozostawienia ucznia pod opieką pedagoga szkolnego(obserwuje poszkodowanego).
6. W przypadku ucznia niepełnoletniego, jeśli istnieje konieczność zabrania ucznia do szpitala- towarzyszenia mu do czasu pojawienia się przy uczniu jego rodziców.
7. Poinformowania dyrektora szkoły oraz społecznego inspektora BHP o zaistniałym wypadku.
8. Sporządzenia notatki o okolicznościach zdarzenia. Nauczyciel ma obowiązek sprawowania opieki nad uczniem od momentu wypadku do czasu zapewnienia uczniowi specjalistycznej pomocy i przekazania go rodzicom.

PROCEDURA 2.2

Procedura do stosowania w przypadku klęski żywiołowej (pożar, rozpylenie na terenie szkoły szkodliwej substancji toksycznej).

Nauczyciel, który zaobserwuje lub uzyska od innych informację potwierdzającą powyższe sytuacje, ma obowiązek:

1. Przebywania z uczniami do czasu rozwiązania sytuacji.
2. Natychmiastowego powiadomienia dyrektora szkoły.
3. Wyprowadzenia uczniów z miejsca zagrożenia.
4. Udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanym uczniom.
5. W miarę możliwości usunięcia skutków zagrożenia.
6. Równoległe do działań nauczyciela zawartych w pkt. 3,4,5 -dyrektor wdraża stosowne procedury dotyczące postępowania w powyższych sytuacjach: powiadamia o zdarzeniu Policję, a także- stosownie do rodzaju materiałów lub

substancji- straż pożarną , SANEPID i w razie potrzeby pogotowie ratunkowe, kieruje ewakuacją zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami ewakuacji , jeżeli jest to możliwe wraz ze społecznym inspektorem BHP organizuje działania powstrzymujące dalsze rozprzestrzenianie się substancji , powiadamia o zdarzeniu organ prowadzący szkołę oraz organ nadzoru pedagogicznego.

PROCEDURA 2.3

Procedura do stosowania w przypadku znalezienia na terenie szkoły substancji toksycznej, broni, materiałów wybuchowych.

1. Nauczyciel, który stwierdza zaistnienie jednej a powyższych okoliczności- uniemożliwia dostęp osób postronnych i uczniów do znaleziska poprzez zaangażowanie do pilnowania znaleziska jednego z pracowników szkoły.
2. Powiadamia dyrektora szkoły.
3. Dyrektor powiadamia o zdarzeniu Policję, a także- stosownie do rodzaju materiałów lub substancji- straż pożarną, SANEPID i w razie potrzeby pogotowie ratunkowe.
4. W przypadku rozprzestrzeniania się substancji toksycznych dyrektor szkoły ogłasza natychmiastową ewakuację zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami ewakuacji.
5. Jeżeli jest to możliwe, dyrektor szkoły wraz ze społecznym inspektorem BHP organizują działania powstrzymujące dalsze rozprzestrzenianie się substancji.
6. Dyrektor powiadamia o zdarzeniu organ prowadzący szkołę oraz organ nadzoru pedagogicznego.

PROCEDURA 2.4

Procedura do stosowania w przypadku anonimowego telefonu z pogrózkami lub informacjami materiałów zagrożeniu użyciem materiałów wybuchowych.

Nauczyciel, który odebrał telefon z pogrózkami powinien:

1. Prowadzić rozmowę w sposób umożliwiający uzyskanie jak największej ilości informacji dotyczących zagrożenia oraz zapamiętać istotne dla zdarzenia informacje - czas trwania rozmowy, dokładna treść, spostrzeżenia , co do charakterystyki osoby dzwoniącej.
2. Natychmiast powiadomić dyrektora szkoły.
3. Dyrektor lub osoba upoważniona powiadamia Policję, straż pożarną i pogotowie ratunkowe.
4. Dyrektor o zaistniałej sytuacji powiadamia organ prowadzący szkołę oraz nadzór pedagogiczny.

PROCEDURA 2.5

Procedura do stosowania w przypadku przebywania obcej osoby na terenie szkoły

Przez osobę „obcą” na terenie szkoły rozumie się osobę, która: nie jest rodzicem ucznia tej szkoły, nie jest pracownikiem szkoły, nie jest osobą zaproszoną przez dyrekcję szkoły, wychowawcą klasy lub innego pracownika i która swoim zachowaniem w wyraźny sposób narusza zasady i normy współżycia społecznego bądź też w inny sposób stanowi zagrożenie dla porządku na terenie szkoły oraz bezpieczeństwa uczniów lub innych osób przebywających na terenie szkoły. Każdy nauczyciel w przypadku, gdy zauważy na terenie szkoły osobę, której zachowanie lub wygląd wzbudza niepokój :

1. Obserwuje zachowanie tej osoby, ustala powody jej obecności w szkole.
2. W przypadku trudności z ustaleniem tego-pyta ją o cel wizyty w szkole.
3. Jeśli uzna za stosowne- prosi ją o opuszczenie terenu szkoły.
4. W przypadku powstania wątpliwości lub ujawnienia niepokojących zachowań z jej strony- informuje dyrektora szkoły i wspólnie z nim podejmuje mediacje w celu nakłonienia jej do jasnego określenia celu swojego pobytu lub też opuszczenia terenu szkoły.
5. W sytuacjach drastycznych niezwłocznie powiadamia Policję i jednocześnie podejmuje działania mające na celu zabezpieczenie uczniów i pracowników przed skutkami niebezpiecznych zachowań osoby obcej.